

**STATUT ZWIĄZKU MIĘDZYGMINNEGO
„SCHRONISKO DLA ZWIERZĄT”
(tekst jednolity)**

Nazwa i siedziba Związku

§ 1.

1. Związek międzygminny nosi nazwę: Związek Międzygminny „Schronisko dla Zwierząt”, zwany dalej „Związkiem”.
2. Siedzibą Związku jest Skałowo.
3. Terenem działania Związku jest obszar Gmin – Uczestników Związku.

Uczestnicy i czas trwania Związku

§ 2.

Uczestnikami Związku są Gminy:

- 1) Czerwonak;
- 2) Kleszczewo;
- 3) Komorniki;
- 4) Kostrzyn;
- 5) Kórnik;
- 6) Mosina;
- 7) *skreślony*
- 8) Pobiedziska;
- 9) Puszczykowo;
- 10) Suchy Las;
- 11) Swarzędz;
- 12) Nekla,

zwane dalej „Uczestnikami”.

§ 3.

Związek został utworzony na czas nieokreślony.

Zadania Związku

§ 4.

Związek wykonuje zadania publiczne w zakresie tworzenia warunków niezbędnych do utrzymania porządku i czystości w gminach oraz zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom poprzez budowę i eksploatację międzygminnego schroniska dla bezdomnych zwierząt w Skałowie, gmina Kostrzyn.

§ 5.

Związek może tworzyć, przekształcać i likwidować jednostki organizacyjne Związku oraz tworzyć spółki prawa handlowego i przystępować do nich.

Organy Związku, ich struktura, zakres i tryb działania

§ 6.

Organami Związku są Zgromadzenie Związku i Zarząd Związku.

§ 7.

Zgromadzenie Związku, zwane dalej „Zgromadzeniem”, jest organem stanowiącym i kontrolnym Związku.

§ 8.

Kadencja organów Związku upływa wraz z upływem kadencji rad gmin. Przedstawiciele Uczestników pełnią swoje funkcje w organach Związku odpowiednio do czasu wyboru na ich miejsce innych osób lub do czasu wyboru nowego Zarządu Związku, zwanego dalej „Zarządem”.

§ 9.

Wystąpienie oraz wykluczenie ze Związku skutkuje równocześnie pozbawieniem przedstawicieli danego Uczestnika członkostwa w organach Związku.

§ 10.

Zgromadzenie wybiera ze swego grona przewodniczącego i jednego wiceprzewodniczącego.

§ 11.

Do właściwości Zgromadzenia należy:

- 1) uchwalanie programów realizacji zadań Związku;
- 2) uchwalanie rocznego budżetu Związku, rozpatrywanie sprawozdań z wykonania budżetu za rok poprzedni i podejmowanie uchwał o udzieleniu lub nieudzieleniu absolutorium z tego tytułu;
- 3) stanowienie o podziale zysków lub pokrywaniu strat powstałych w działalności Związku;
- 4) podejmowanie uchwał w sprawie zaciągania długoterminowych pożyczek i kredytów;
- 5) podejmowanie uchwał w sprawie ustalania maksymalnej wysokości pożyczek i kredytów krótkoterminowych, zaciąganych przez Zarząd w roku budżetowym;
- 6) przyjmowanie sprawozdań z działalności Zarządu;
- 7) podejmowanie uchwał w sprawie tworzenia, przekształcania i likwidacji jednostek organizacyjnych Związku oraz tworzenia spółek prawa handlowego i przystępowania do nich;
- 8) nadawanie statutów i regulaminów organizacyjnych jednostkom organizacyjnym Związku;
- 9) realizowanie w ramach Związku kompetencji rady gminy w odniesieniu do zadań zleconych Związkowi;
- 10) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia i wykluczenia ze Związku;
- 11) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu;
- 12) ustalanie zasad wynagrodzeń członków Zarządu;
- 13) uchwalanie projektu zmian w statucie Związku;
- 13a) uchwalanie zmian w statucie Związku;
- 14) podejmowanie uchwał w sprawie likwidacji Związku;
- 15) ustalanie wysokości składek członkowskich i zasad ich wnoszenia;
- 16) kontrolowanie działalności Zarządu Związku oraz jednostek organizacyjnych i spółek prawa handlowego utworzonych przez Związek oraz podziału jego mienia na skutek likwidacji;
- 17) ustalanie zakresu i trybu podejmowania przez Zarząd decyzji w sprawach majątkowych Związku;
- 18) powoływanie Komisji Rewizyjnej oraz Komisji Skarg, Wniosków i Petycji i ustalenie planu pracy tych Komisji oraz przyjmowanie sprawozdań z działalności tych Komisji oraz informacji Komisji Rewizyjnej o wynikach kontroli;
- 19) ustalanie zasad reprezentacji Związku w spółkach prawa handlowego utworzonych przez Związek lub do których Związek przystąpił;
- 20) stanowienie w innych sprawach wniesionych pod obrady przez Zarząd.

§ 12.

1. Posiedzenia Zgromadzenia zwołuje przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący.
2. Przewodniczący ma obowiązek zwołać Zgromadzenie na wniosek Zarządu lub co najmniej jednej czwartej statutowego składu Zgromadzenia na dzień przypadający w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku. Wniosek powinien zawierać proponowany porządek obrad wraz z projektami uchwał.

3. Pierwsze posiedzenie Zgromadzenia zwołuje oraz przewodniczy jego obradom do momentu wyboru przewodniczącego Zgromadzenia najstarszy wiekiem przedstawiciel Uczestnika.
4. Posiedzenia Zgromadzenia mogą odbywać się w miejscowościach będących siedzibami władz Uczestników, a także w Skałowie.

§ 13.

1. Uchwały Zgromadzenia są podejmowane bezwzględną większością głosów statutowej liczby Uczestników.
2. Wybór przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Zgromadzenia, następuje bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia, w głosowaniu tajnym.
3. Każdy Uczestnik ma jeden głos.

§ 14.

1. Posiedzenia Zgromadzenia odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
2. Zgromadzenie zwołuje się najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad za pomocą listów poleconych lub poczty elektronicznej.
3. W zawiadomieniu o zwołaniu posiedzenia Zgromadzenia należy podać dzień, godzinę i miejsce posiedzenia oraz dołączyć porządek obrad wraz z projektami uchwał.
4. Posiedzenia Zgromadzenia są protokołowane, transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Protokół przesyła się Uczestnikom pocztą elektroniczną lub w inny skuteczny sposób i przyjmuje przez głosowanie na następnym posiedzeniu.
5. Nagrania obrad są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Związku oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.
6. Głosowania jawne odbywają się za pomocą urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań przedstawicieli Uczestników Zgromadzenia. W przypadku przeszkód technicznych uniemożliwiających lub utrudniających ich użycie przewodniczący Zgromadzenia zarządza głosowanie imienne, które odbywa się w ten sposób, że przedstawiciele Uczestników Zgromadzenia, po wywołaniu z listy przez przewodniczącego Zgromadzenia wstają i wypowiadają się za uchwałą, kandydaturą lub wnioskiem, przeciw uchwale, kandydaturze lub wnioskowi czy o ile jest to możliwe wstrzymują się od głosu. Wynik głosowania zostaje utrwalony w liście głosowań załączonej do protokołu z odnotowaniem indywidualnych stanowisk głosujących, zawierającej imię i nazwisko głosujących.
7. W wypadku, gdy wynik głosowania budzi uzasadnione wątpliwości, Zgromadzenie może dokonać reasumpcji głosowania. Zgromadzenie rozstrzyga o reasumpcji głosowania na wniosek co najmniej 3 Uczestników lub na zarządzenie przewodniczącego Zgromadzenia. Wniosek może być zgłoszony na posiedzeniu, na którym odbyło się głosowanie.

§ 15.

1. Zgromadzenie kontroluje działalność Zarządu i w tym celu powołuje Komisję Rewizyjną.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób, wybieranych z przedstawicieli Uczestników. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być przewodniczący Zgromadzenia, wiceprzewodniczący Zgromadzenia, członkowie Zarządu.
3. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi przewodniczący, zastępca przewodniczącego i członek.
4. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej organizuje jej pracę i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności przewodniczącego jego zadania wykonuje zastępca przewodniczącego.
5. Komisja Rewizyjna kontroluje działalność Zarządu pod względem legalności, gospodarności, rzetelności, celowości oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.
6. Kontrolę dokonuje zespół kontrolny składający się z dwóch członków Komisji Rewizyjnej.
7. Kontrole przeprowadzane są na podstawie pisemnego upoważnienia wydanego przez przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, określającego zakres kontroli oraz osoby skierowane do przeprowadzenia kontroli.
8. Z przeprowadzonej kontroli Komisja Rewizyjna sporządza protokół, w którym przedstawia wyniki kontroli, stwierdzone nieprawidłowości oraz wnioski.

§ 15a.

1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji składa się z 3 osób, wybieranych z przedstawicieli Uczestników. Członkami Komisji Skarg, Wniosków i Petycji nie mogą być przewodniczący Zgromadzenia, wiceprzewodniczący Zgromadzenia, członkowie Zarządu.
2. W skład Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wchodzi przewodniczący, zastępca przewodniczącego i członek.

3. Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji organizuje jej pracę i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności przewodniczącego jego zadania wykonuje zastępca przewodniczącego.
4. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji prowadząc postępowanie wyjaśniające w sprawie będącej przedmiotem skargi, wniosku lub petycji:
 - 1) analizuje dostępny materiał dowodowy,
 - 2) może żądać dodatkowych dokumentów, informacji lub wyjaśnień w przedmiocie skargi, wniosku, petycji zarówno od strony skarżącej, wnoszącej wniosek, petycję jak i od strony, której dotyczy skarga, wniosek, petycja,
 - 3) przygotowuje projekty uchwał dla Zgromadzenia Związku wraz z uzasadnieniem, przy petycji stanowisko Zgromadzenia Związku wraz z uzasadnieniem.
5. Z przeprowadzonego postępowania wyjaśniającego Komisja Skarg, Wniosków i Petycji sporządza protokół oraz wypracowuje stanowisko w sprawie zasadności skargi, wniosku lub petycji.
6. Protokół posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji oraz wypracowane stanowisko (w przypadku gdy stanowisko stanowi dokument odrębny od protokołu) podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.
7. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji podejmuje decyzje w sprawie skargi, wniosku lub petycji w formie uchwały. Uchwały Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej dwóch członków, pod warunkiem, że wszyscy członkowie Komisji zostali prawidłowo powiadomieni o jej posiedzeniu.
8. Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji przedkłada przewodniczącemu Zgromadzenia protokół i stanowisko Komisji, o którym mowa w ustępach poprzedzających wraz z projektem uchwały Zgromadzenia Związku w sprawie rozpatrzenia i załatwienia skargi, wniosku lub petycji.
9. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji składa raz do roku Zgromadzeniu sprawozdanie ze swej działalności.
10. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji współdziała z innymi komisjami w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji jej zadań.

§ 15b.

Zasady dostępu i korzystania przez obywateli z dokumentów organów Związku.

1. Zainteresowanym udostępnia się dokumenty określone w ustawach.
2. Dokumenty z zakresu działania Zgromadzenia, Zarządu i Komisji Związku udostępnia się w Biurze Związku, w asyście pracownika Biura Związku, w dniach pracy Biura Związku, w godzinach przyjmowania interesantów.

§ 16.

1. Zarząd składa się z 5 członków. W skład Zarządu wchodzi przewodniczący, zastępca przewodniczącego i pozostali członkowie.
2. Dopuszczalny jest wybór jednego członka Zarządu spoza Uczestników.
3. Zarząd wykonuje zadania przy pomocy Biura Związku.
4. Organizację i funkcjonowanie Biura Związku określa Regulamin Organizacyjny Biura.
5. Czynności ze stosunku pracy wobec pracowników Biura Związku wykonuje w imieniu Związku przewodniczący Zarządu.

§ 17.

1. Zarząd jest organem wykonawczym Związku.
2. Do właściwości Zarządu należą w szczególności:
 - 1) realizacja zadań Związku oraz prowadzenie gospodarki finansowej Związku;
 - 2) wykonywanie uchwał Zgromadzenia;
 - 3) sporządzanie projektów budżetów Związku;
 - 4) wyznaczanie bieżących zadań do wykonania przez jednostki organizacyjne Związku, a także nadzorowanie i kontrolowanie ich działalności;
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawie zatrudniania i zwalniania kierowników jednostek organizacyjnych Związku.

§ 18.

1. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jego składu.
2. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na kwartał.
3. Z posiedzeń Zarządu sporządza się protokół, który podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Zarządu.

§ 19.

Przewodniczący Zarządu organizuje pracę Zarządu, a w szczególności:

- 1) kieruje pracą Zarządu i nadzoruje Biuro Związku;
- 2) reprezentuje Związek na zewnątrz, z zastrzeżeniem §22 ust.1;
- 3) zwołuje posiedzenia Zarządu.

Mienie Związku

§ 20.

1. Mieniem Związku jest własność i inne prawa majątkowe wniesione przez Uczestników oraz nabyte przez Związek.
2. Mienie Związku jest odrębne od mienia Uczestników i jest odrębnie zarządzane.

§ 21.

1. Mienie Związku może powstać:
 - 1) w drodze przekazania mienia niepodzielnego, określonego w art. 5 ust. 3 i art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 10 maja 1990 r. – Przepisy wprowadzające ustawę o samorządzie terytorialnym i pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 32, poz. 191 z późn. zm.);
 - 2) w drodze przekazania przez Uczestników składników ich mienia, służących realizacji zadań przejętych przez Związek;
 - 3) z dochodów z majątku Związku;
 - 4) z dochodów z działalności Związku;
 - 5) z subwencji, darowizn, zapisów i innych źródeł.
2. Mienie komunalne przekazane Związkowi staje się własnością Związku.

§ 22.

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Związku wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu.
2. Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata głównego księgowego Związku lub osoby przez niego upoważnionej.

§ 23.

Kierownicy jednostek organizacyjnych Związku nieposiadających osobowości prawnej działają jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd.

§ 24.

1. Związek odpowiada za swoje zobowiązania do wysokości posiadanego majątku.
2. Związek nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania innych komunalnych osób prawnych, a te nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązania Związku.

Zasady korzystania z obiektów i urządzeń Związku

§ 25.

1. Każdy uczestnik Związku jest uprawniony do korzystania z obiektów i urządzeń Związku.
2. Uczestnicy Związku korzystają z obiektów i urządzeń Związku na równych zasadach, w zakresie określonym zadaniami Związku.

Zasady udziału w kosztach wspólnej działalności, zyskach i pokrywaniu strat Związku

§ 26.

1. Każdemu z Uczestników zapewnia się obsługę potrzeb jego mieszkańców na równych zasadach, z uwzględnieniem udziału Uczestników w kosztach wspólnej działalności Związku, według zasad określonych w Statucie.

2. Uczestnicy ponoszą koszty działalności Związku w formie składki członkowskiej, proporcjonalnej do liczby mieszkańców, ustalonej według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego dany rok budżetowy, w terminie ustalonym odrębną uchwałą Zgromadzenia.
3. Zasada określona w ust. 2 ma zastosowanie do udziału Uczestnika w zyskach Związku.
4. Jeżeli dochody własne Związku oraz świadczenia Uczestników Związku (składki członkowskie) nie wystarczą na pokrycie strat, strata rozkłada się na Uczestników odpowiednio wg zasady określonej w ust. 2.
5. Zgromadzenie ustala, w razie potrzeby, wysokość środków ponoszonych przez Uczestników na koszty działalności Związku inne niż określone w ust. 2, oraz terminy ich wnoszenia, z uwzględnieniem zasady określonej w ust. 2.

Zasady przystępowania i występowania ze Związku oraz zasady rozliczeń majątkowych

§ 27.

O przyjęciu do Związku nowego Uczestnika decyduje Zgromadzenie w drodze uchwały określającej warunki przyjęcia.

§ 28.

Uczestnictwo w Związku ustaje w razie:

- 1) wystąpienia ze Związku;
- 2) wykluczenia ze Związku;
- 3) likwidacji Związku.

§ 29.

1. Uczestnik może wystąpić ze Związku przez złożenie oświadczenia o wypowiedzeniu, potwierdzonego stosowną uchwałą organu stanowiącego Uczestnika.
2. Oświadczenie winno być złożone z zachowaniem sześciomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na dzień 31 grudnia danego roku.

§ 30.

1. Zgromadzenie może wykluczyć Uczestnika ze Związku tylko w razie:
 - 1) udowodnionego działania na szkodę Związku;
 - 2) niewykonania obowiązków na rzecz Związku;
 - 3) naruszenia przepisów obowiązujących w Związku, w szczególności postanowień Statutu Związku.
2. O złożeniu wniosku o wykluczenie Uczestnika ze Związku przewodniczący Zgromadzenia informuje tego Uczestnika co najmniej na jeden miesiąc przed terminem odbycia Zgromadzenia Związku, na którym rozpatrywany będzie wniosek.
3. Wniosek o wykluczenie Uczestnika ze Związku może być złożony przez Zarząd lub każdego z Uczestników.

§ 31.

1. Nieruchomości, a także niepodzielne składniki majątkowe wniesione przez Uczestnika do Związku nie podlegają zwrotowi w przypadku jego wystąpienia lub wykluczenia ze Związku, jeżeli Związek nie mógłby bez nich prawidłowo wykonywać swoich zadań statutowych.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Uczestnikowi przysługuje zwrot równowartości danego składnika majątkowego ustalonej wg jego stanu z dnia wniesienia i określonej przez rzeczoznawcę majątkowego, wyznaczonego przez Zarząd, na dzień wystąpienia lub wykluczenia Uczestnika ze Związku.
3. W oparciu o wartość określoną w ust. 2 Zgromadzenie ustala termin i sposób spłaty występującego lub wykluczanego Uczestnika, przy czym spłata może być dokonana ratalnie, w okresie do 3 lat od dnia wystąpienia lub wykluczenia.
4. Wystąpienie lub wykluczenie Uczestnika ze Związku nie rodzi po stronie Związku obowiązku zwrotu Uczestnikowi wniesionych przez niego składek członkowskich.

Zasady likwidacji Związku

§ 32.

1. Likwidacja Związku następuje na podstawie uchwały Zgromadzenia o likwidacji Związku.
2. Podział majątku Związku pozostałego po likwidacji następuje proporcjonalnie do wartości majątku wniesionego przez Uczestników.
3. Likwidację Związku prowadzi likwidator wybrany przez Zgromadzenie.
4. Do obowiązków likwidatora należy w szczególności:
 - 1) sporządzenie planu likwidacji, zatwierdzonego przez Zgromadzenie;
 - 2) sporządzenie bilansu otwarcia likwidacji;
 - 3) publiczne ogłoszenie o postawieniu Związku w stan likwidacji wraz z wezwaniem ewentualnych wierzycieli do zgłoszenia swoich roszczeń wobec Związku, w terminie trzech miesięcy od dnia ogłoszenia o likwidacji;
 - 4) zakończenie bieżących spraw Związku;
 - 5) wyegzekwowanie wierzytelności Związku;
 - 6) zaspokojenie zobowiązań Związku;
 - 7) przedstawienie Zgromadzeniu projektu podziału majątku Związku pozostałego po dokonaniu czynności, o których mowa w pkt. 1-6;
 - 8) złożenie wniosku o wykreślenie Związku z rejestru po zakończeniu jego likwidacji.
5. Koszty likwidacji ponosi Związek,
6. Likwidator wykonuje swoje obowiązki zgodnie z uchwałami Zgromadzenia.

Przepisy końcowe

§ 33.

Uchylony.